



**Администрация муниципального образования –
Пителинский муниципальный район
Отдел образования и молодежной политики**

ПРИКАЗ

14.06.2023 № 57

Об утверждении Требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании – Пителинский муниципальный район в соответствии с социальным сертификатом

В соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановления администрации муниципального образования – Пителинский муниципальный район от 27.02.2023 № 34па «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования – Пителинский муниципальный район» и от 22.05.2023 № 114па «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании – Пителинский муниципальный район в соответствии с социальным сертификатом (далее – Требования).

2. Обеспечить оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании – Пителинский муниципальный район в соответствии с социальным сертификатом (далее – муниципальная услуга) на условиях и в порядке, установленном Требованиями.

3. В целях проведения отбора исполнителей муниципальной услуги организовать процедуру включения сведений о дополнительных общеразвивающих программах в соответствующий раздел реестра исполнителей муниципальной услуги в соответствии с Порядком формирования реестра исполнителей

муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом, утвержденным постановлением администрации муниципального образования – Пителинский муниципальный район от 22.05.2023 № 114па.

4. Настоящий приказ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



Р.Е. Белова

Разослать: дело, муниципальный опорный центр, МКОУ «Пителинская СОШ», МБОУ «Высокополянская СОШ», МБОУ «Нестеровская ООШ»

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом отдела образования и
молодежной политики администрации
муниципального образования –
Пителинский муниципальный район
Рязанской области
от 14.06.2023 № 57

ТРЕБОВАНИЯ

к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании – Пителинский муниципальный район в соответствии с социальным сертификатом

1. Настоящие Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании – Пителинский муниципальный район в соответствии с социальным сертификатом (далее - муниципальная услуга, Требования) определяет организацию реализации дополнительных общеразвивающих программ детям в возрасте от 5 до 18 лет, проживающим на территории Рязанской области, в соответствии с социальными сертификатами.

2. Уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальной услуги и обеспечивающим его исполнение, является отдел образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Пителинский муниципальный район Рязанской области (далее – уполномоченный орган).

3. Исполнителем муниципальной услуги является организация, осуществляющая образовательную деятельность или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию на подвид «дополнительное образование детей и взрослых», а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность непосредственно, включенные в реестр исполнителей муниципальной услуги в соответствии с Порядком формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом, утвержденным постановлением администрации муниципального образования – Пителинский муниципальный район от 22.05.2023 № 114па (далее соответственно – Исполнитель, Порядок формирования реестра исполнителей).

4. Потребителями муниципальной услуги являются дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории муниципального образования – Пителинский муниципальный район и имеющие право на получение муниципальных услуг в соответствии с социальным сертификатом (далее - Потребитель).

5. Подтверждение соответствия настоящим Требованиям дополнительной общеразвивающей программы, сведения о которой включаются уполномоченным органом по заявлению Исполнителя в соответствующий раздел реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных

образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства)» (далее – реестр исполнителей услуги) в соответствии с социальным сертификатом по правилам, определенным Порядком формирования реестра исполнителей, обеспечивается путем проведения процедуры общественной экспертизы в форме независимой оценки качества в соответствии с Регламентом проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Рязанской области (далее – Регламент НОК).

6. При организации проведения общественной экспертизы в форме независимой оценки качества в соответствии с пунктом 5 настоящих Требований уполномоченный орган руководствуется Минимальным требованиям к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере «Реализации дополнительных общеразвивающих программ» согласно приложению № 1 к настоящим Требованиям (далее – Минимальные требования), а также Критериями оценки соответствия дополнительной общеразвивающей программы Минимальным требованиям, установленными согласно приложению № 2 к настоящим Требованиям.

7. Качество оказания муниципальной услуги характеризуется соответствием Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629, Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе», утвержденному постановлением администрации муниципального образования – Пителинский муниципальный район от 22.11.2021 № 215па.

8. Мероприятия по оказанию муниципальной услуги включают в себя проведение занятий в формате, определенном в разделе III «Сведения о государственной (муниципальной) услуге в социальной сфере и условиях ее оказания» реестра исполнителей услуги, согласно Порядку формирования реестра исполнителей.

9. Проведение занятий в рамках оказания муниципальной услуги осуществляется согласно установленному локальным актом Исполнителя расписанию занятий.

10. В объеме муниципального заказа, установленном Исполнителю оказания муниципальной услуги по результатам отбора, учитываются человеко-часы реализации дополнительной общеразвивающей программы.

11. Значение нормативных затрат на оказание муниципальной услуги ежегодно устанавливается актом Уполномоченного органа.

13. Контроль за реализацией мероприятий по оказанию муниципальной услуги осуществляется уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

МИНИМАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере по реализации
дополнительных общеразвивающих программ

№ п/п	Требования к оказанию муниципальной услуги	
1	2	3
1. Требования к оказанию муниципальной услуги, обусловленные лицензированием образовательной деятельности		
1.1.	Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги	<p>Муниципальная услуга оказывается в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон об образовании), обязательным условием является наличие у исполнителя муниципальной услуги лицензии на осуществление образовательной деятельности по подвиду «дополнительное образование детей и взрослых».</p> <p>Лицензионные требования, установленные Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490, в том числе требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги и к помещениям при оказании муниципальной услуги, не требуют повторного подтверждения при оказании муниципальной услуги.</p> <p>Информационное обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии со статьей 29 Закона об образовании.</p> <p>Муниципальная услуга оказывается потребителю в соответствии с ГОСТ Р 58485-2019 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций», Постановлением Правительства РФ от 2 августа 2019 г. N 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)", приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», ГОСТ 19301.2-2016. «Мебель детская дошкольная», ГОСТ 22046-2016 «Мебель для учебных заведений. Общие технические условия», СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».</p>

1	2	3
1.2.	Требования к персоналу, непосредственно обеспечивающему предоставление муниципальной услуги	<p>Предоставление муниципальной услуги должно осуществляться квалифицированными специалистами в сфере образования, имеющими необходимый для выполнения должностных обязанностей уровень профессиональной подготовки, удостоверяемый документами об образовании и соответствующий требованиям к стажу работы.</p> <p>Персонал должен иметь профессиональную квалификацию, необходимый для выполнения трудовых функций уровень подготовки, соответствующий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования», утвержденному приказом Министерства труда и социального развития от 22.09.2021г.№652; - Профессиональному стандарту «Педагог-психолог», утвержденному приказом Минтруда России от 24.07.2015г. №514н, квалификационной характеристики по должности в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих» утвержденного приказом Минздравсоцразвития от 26.08.2010г. №761н. - Персонал, задействованный в оказании муниципальной услуги, должен обладать знаниями и специальными навыками по действиям в чрезвычайных ситуациях, оказанию первой доврачебной помощи потребителям муниципальной услуги, в том числе: знать и учитывать в процессе оказания муниципальной услуги индивидуальные особенности детей и подростков, возрастные особенности развития, физического и психологического состояния, владеть методиками адаптации и реабилитации, знать анимационные технологии при организации досуга и отдыха, создавать атмосферу благожелательности и гостеприимства, уметь разрешать конфликтные ситуации. <p>Порядок комплектования учреждения работниками регламентируется Трудовым кодексом Российской Федерации, уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и должно быть обеспечено необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием. В случае их отсутствия соответствующие специалисты привлекаются на основе внешнего и внутреннего совместительства и (или) на основании гражданско-правовых договоров.</p> <p>Состав персонала определяется в соответствии со штатным расписанием.</p>
2. Требования к дополнительной образовательной программе (далее – ДОП), реализуемой в соответствии с социальным сертификатом		
2.1	Соответствие нормативным требованиям к разработке и утверждению ДОП	<p>Дополнительная образовательная программа должна быть составлена в соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ; - Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р; - приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; - письмом Минобрнауки России от 29.03.2016 N ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-

1	2	3
		<p>инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей)</p> <ul style="list-style-type: none"> - СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; - Уставом и локальными актами учреждения.
2.2.	Соответствие ДОП целям и задачам дополнительного образования детей	<p>Цели и задачи ДОП должны соответствовать требованиям статьи 75 Закона об образовании.</p> <p>Реализация образовательной программы не должна быть нацелена на достижение предметных результатов освоения программы дошкольного образования и (или) основной образовательной программы начального и(или) основного и(или) среднего общего образования, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования.</p>
2.3.	Соответствие ДОП нормативным требованиям к ее структуре.	<p>В соответствии со п.9. ст.2 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ в ДОП должны присутствовать обязательные структурные компоненты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) титульный лист 2) комплекс основных характеристик ДОП 3) комплекс организационно-педагогических условий ДОП.
2.4	Требования к оформлению титульного листа ДОП	<p>На титульном листе обязательно указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наименование образовательной организации (далее – ОО), осуществляющей реализацию программы (в соответствии с Уставом ОО); – гриф согласования/рассмотрения/принятия программы (слева) в соответствии с порядком, предусмотренным Уставом или локальным актом ОО, номер протокола и дата принятия решения педагогическим (методическим) советом образовательной организации; – гриф утверждения программы руководителем ОО (справа): номер и дата приказа об утверждении программы, подпись руководителя, печать или электронная подпись руководителя; - наименование и название программы; - срок освоения; трудоемкость; - возраст обучающихся; - наименование населенного пункта, в котором реализуется программа
	Требования к содержанию комплекса основных характеристик ДОП	<p>Комплекс основных характеристик ДОП должен включать в себя следующие элементы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) пояснительную записку, в которой указывается <ul style="list-style-type: none"> - роль и место данной программы в образовательной программе ОО, направленность: к объединениям, реализующим программы технической направленности, относятся объединения, направленные на развитие интереса детей к инженерно-техническим и информационным технологиям, научно-технической и конструкторской деятельности, способствующие развитию

1	2	3
		<p>инженерного мышления, формированию технологической грамотности и современных компетенций обучающихся в области технических и естественных наук, инженерных профессий; формированию предпрофессиональных навыков в сфере инженерии и технического творчества.</p> <p>К объединениям, реализующим программы естественнонаучной направленности, относятся объединения, направленные на освоение методов научного познания мира, формирование и развитие научного мировоззрения и мышления, исследовательских способностей обучающихся; их профессиональную ориентацию, на освоение компетенций, востребованных в научных отраслях, экономике страны и региона.</p> <p>К объединениям, реализующим программы физкультурно-спортивной направленности, относятся объединения начальной и общей физической подготовки, объединения по олимпийским и неолимпийским видам спорта, направленные на общее развитие личности обучающихся средствами физической культуры и спорта; сохранение и укрепление здоровья, формирование ценностного отношения и мотивации к здоровому образу жизни, приобретение навыков самостоятельных занятий, самоорганизации и организации занятий физической культурой и спортом; профессиональную ориентацию на современные и перспективные профессии в сфере физической культуры и спорта,</p> <p>К объединениям, реализующим программы туристско-краеведческой направленности, относятся объединения по всем видам туризма и направлениям краеведения, способствующие изучению, как малой Родины, так и России в целом, ее исторического и культурного наследия, формированию у обучающихся знаний, умений и навыков, связанных с безопасным пребыванием в условиях природной и городской среды, получению опыта работы в коллективе и социализации в обществе.</p> <p>К объединениям, реализующим программы художественной направленности, относятся объединения по всем видам искусства: музыкальные, хореографические, театральные, фольклорные, цирковые, литературные, изобразительного и декоративно-прикладного творчества, а также могут относиться объединения кинофото-видео творчества при условии преобладания в содержании программы творческо-художественной составляющей, направленные на содействие эстетическому, нравственному, патриотическому, этнокультурному воспитанию детей путем приобщения к искусству, народному творчеству, художественным ремеслам и промыслам, а также сохранению культурного наследия народов Российской Федерации; на развитие обучающихся в соответствии с актуальным содержанием в сфере искусства и культуры, освоение разнообразного художественного опыта и овладение навыками по реализации тесной связи между технологией, искусством, культурой и повседневной жизнью.</p> <p>К объединениям, реализующим программы социально-гуманитарной направленности, относятся объединения по всем видам гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания</p>

1	2	3
		<p>детей, культурологические, языковые, психолого-педагогические, социально-экономические, дошкольного образования и т.п., ставящие своей целью формирование социальной компетентности обучающихся как основы социализации (способность к жизнедеятельности в обществе, присвоение ценностей, знание норм, прав и обязанностей, адаптация и др.), развитие социальных способностей как готовности к социальной деятельности (социальный интеллект, социальная активность, готовность к социальному творчеству); выявление, поддержку и развитие способностей, направленных на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся, готовность к их активному проявлению в различных сферах жизни общества; вовлечение детей в практику глобального, регионального и локального развития общества; развитие культуры межнационального общения, лидерских качеств, финансовой, правовой и медиа-грамотности, предпринимательской деятельности, в том числе с применением игровых форматов и технологий, использования сетевых коммуникаций в реальной и виртуальной среде, формирования у обучающихся навыков, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> - адресат программы: характеристика категории обучающихся по программе. Необходимо указать возраст детей, участвующих в освоении программы, а также при необходимости: пол; степень сформированности интересов и мотивации к данной предметной области; наличие базовых знаний по определенным предметам; наличие специальных способностей в данной предметной области; наличие определенной физической и практической подготовки по направлению программы; физическое здоровье детей (наличие/отсутствие противопоказаний); - условия набора: принимаются все желающие или набор производится на основании прослушивания, тестирования, просмотра работ, наличия базовых знаний в данной области деятельности и т.д. При проведении отбора необходимо указывать параметры и критерии оценки результатов в соответствии с локальными актами образовательной организации; - условия формирования групп: одновозрастные, разновозрастные; допускается ли дополнительный набор учащихся на второй и последующие годы обучения и на какой основе (тестирование, прослушивание, собеседование и т.д. в соответствии с локальными актами образовательной организации); - отличительную особенность ДОП: как построена, модульная, разноуровневая, адаптированная, возможность реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося по индивидуальному плану и т.д.; адресат (возраст, категория обучающихся, которые могут обучаться по ДОП); - уровень ДОП: если программа разноуровневая – стартовый, базовый или продвинутый уровень; стартовый и базовый уровни; стартовый, базовый и продвинутый уровни; базовый и продвинутый уровни). - объем и срок освоения ДОП: общее количество учебных часов,

1	2	3
		<p>запланированных на весь период обучения, режим занятий (количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий);</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности организации образовательного процесса: в сетевой форме; при помощи электронного обучения; с использованием дистанционных технологий, в рамках заочных и(или) сезонных школ, интенсивов, лагерных и (или) профориентационных смен и т.д.); также можно указать: возможность реализации ДОП в каникулярное время: предусмотрен ли краткосрочный модуль/программа для каникулярного периода или иное содержание образовательной деятельности (полевая практика, экспедиция, поход и т.п.); сведения об организации и проведении массовых мероприятий, создании необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей) в рамках реализации ДОП (при наличии); - формы обучения: очная, очно-заочная, заочная. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения (ФЗ № 273, г.2 ст.17 п.4); - перечень видов занятий; перечень форм подведения итогов: реализации дополнительной общеразвивающей программы. Формы организации занятий могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Необходимо указать, в каких случаях используется та или иная форма. Программой могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные, в т.ч. самостоятельные, занятия, которые проводятся по группам или индивидуально. Аудиторные занятия – занятия в пределах учебного класса, задания выполняются под непосредственным руководством педагога. Внеаудиторные - занятия, проводимые вне стен образовательной организации (выезды, походы, экскурсии, квесты, и т.п.) как под руководством педагога, так и без его непосредственного участия (самостоятельная работа над проектами, подготовкой к конкурсам и другим образовательным мероприятиям), но по разработанному педагогом заданию. Внеаудиторные занятия могут быть как по учебному плану, так и за рамками часов учебного плана; <p style="margin-left: 40px;">2) цели, задачи и планируемые результаты ДОП;</p> <p style="margin-left: 40px;">3) содержание ДОП.</p> <p>Учебный план должен содержать следующие обязательные элементы: перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся.</p> <p>Содержание учебного плана — это описание разделов (модулей) и тем ДОП в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме для каждого периода обучения.</p>
2.6	Требования к целям, задачам и планируемому	<p>Цель — это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат; должна быть ясна, перспективна, достижима, значима для учащегося. Цель программы должна быть сформулирована</p>

1	2	3
	результату	<p>конкретно, однозначно, соответствовать направленности и отражать специфику конкретной программы. Описание цели должно содержать в себе указание на виды деятельности, отражать развитие личностных качеств, а также общих и специальных способностей. Результаты достижения цели должны быть измеримы.</p> <p>В программе должны быть определены следующие группы задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обучающие: что узнает учащийся, какие представления получит, чем овладеет, чему научится, освоив программу (раскрыть теоретические знания, практические умения и навыки). – развивающие: какие качества, способности, творческие возможности будут реализованы, получают развитие средствами конкретного вида деятельности (творческие способности, внимание, память, мышление, воображение, речь, волевые качества и т.д.), – воспитательные: какие ценностные ориентации, отношения, личностные качества будут сформированы у учащихся. <p>Цель и задачи ДОП должны верифицироваться планируемым результатом.</p> <p>Предполагаемые результаты освоения ДОП:</p> <p>личностные результаты - сформировавшиеся в образовательном процессе качества личности: мировоззрение, убеждения, нравственные принципы, система ценностных отношений учащихся к себе, другим людям, профессиональной деятельности, гражданским правам и обязанностям, государственному строю, духовной сфере, общественной жизни; результаты, отражающие социальную активность, общественную деятельность: сформированность активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни; сформированность мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, готовность к саморазвитию и личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;</p> <p>метапредметные результаты - освоенные учащимися общие способы деятельности, ключевые компетенции, применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях;</p> <p>предметные результаты - освоенный учащимися опыт специфической деятельности по получению продукта/нового знания, его преобразованию и применению: знания и умения, конкретные элементы практического опыта; навыки или предпрофессиональные/предметные компетенции – конструкторская, техническая, технологическая и т.п..</p> <p>Теоретическая подготовка ребенка включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение теоретическими знаниями (по основным разделам учебного плана программы), системой понятий; - владение специальной терминологией; - знание правил и алгоритмов деятельности. <p>Практическая подготовка ребенка включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практические умения и навыки, предусмотренные программой; - владение специальным оборудованием и оснащением; - творческие навыки.

1	2	3
2.7	Требования к комплексу организационно-педагогических условий ДОП	<p>К условиям реализации дополнительной общеразвивающей программы относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - язык реализации программы: в соответствии со ст.14 ФЗ-273 образовательная деятельность может осуществляться на государственном языке РФ, на государственных языках республик РФ, на языках народов РФ, на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность. - форма обучения: очная, очно-заочная, заочная, самообразование. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения (ФЗ № 273, г.2 ст.17 п.4); - календарный учебный график (в приложении для каждой учебной группы), который определяет количество учебных недель, часов, сроки проведения аттестации, а также режим занятий. - формы аттестации (контроля); - оценочные материалы: перечень диагностических методик, технологических, информационных карт, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов; - методическое обеспечение ДОП: обеспечение программы методическими видами продукции, необходимыми для ее реализации. <p>В данном разделе должны быть представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> – используемые практики, технологии и методы (современные педагогические, информационно-коммуникационные технологии, технологии дистанционного и электронного обучения, групповые и индивидуальные методы обучения и т.п.) с описанием применения в процессе реализации обучающих, развивающих и воспитательных задач программы; – дидактические средства с указанием формы и тематики методических материалов, в т.ч. электронные образовательные ресурсы; - информационные источники: · списки литературы, включающие учебную литературу (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии), справочные пособия (словари, справочники), художественную и психолого-педагогическую литературу. <p>Списки оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018. «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».</p> <p>Интернет-источники – названия и адреса образовательных и профессиональных сайтов, расположенных в сети Интернет, используемых педагогом в образовательном процессе и рекомендуемых учащимся и родителям.</p> <p>Дидактические средства и информационные источники могут быть представлены в виде разделов учебно-методического комплекса к программе по форме, разработанной в образовательной организации или самостоятельно педагогом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение ДОП: перечень материально-технического оборудования и условий для реализации

1	2	3
		ДОП; включает в себя сведения (в том числе количественные) о наличии оборудованных учебных кабинетов для проведения теоретических и практических занятий, средств обучения и воспитания (оборудование, инвентарь, инструменты и материалы, специальное и спортивное снаряжение, программное обеспечение (компьютерное) и т.д.), о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям.

КРИТЕРИИ
оценки соответствия дополнительной общеразвивающей программы
Минимальным требованиям к оказанию муниципальной услуги в
социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих
программ

№ п/п	Критерии оценки
	1. Титульный лист
1.1.	Соответствие оформления требованиям к программам (наименование образовательной организации; дата и № протокола заседания коллегиального органа, рекомендовавшего программу к реализации; дата утверждения программы руководителем (подпись и печать организации); название программы с указанием её направленности; целевая группа программы; сроки реализации программы; трудоемкость программы; место (населенный пункт) реализации программы.
	2. Пояснительная записка
2.1.	Наличие необходимых элементов: направленность программы, роль и место программы в образовательной программе ОО, адресат, условия набора, специфика объединения, режим занятий, общий объем программы, срок освоения программы, особенности программы и организации образовательного процесса, перечень форм обучения, перечень видов занятий, перечень форм подведения итогов;
2.2.	Обоснованность цели, задач, сроков и этапов реализации, форм организации образовательного процесса, методов и технологий обучения. Цель отражает направленность программы и планируемый образовательный результат (личностные, метапредметные, предметные), цель конкретизирована через задачи, формулировки задач отображают шаги по достижению образовательного результата. (образовательные результаты сформулированы с учетом социально-экономической специфики региона как полезные, устойчивые, внутренние изменения человека, которые могут быть достигнуты в результате освоения программы).
2.3.	Соответствие планируемых результатов (предметных, метапредметных, личностных) целям и задачам программы.
2.4.	Воспитательный потенциал (цель, задачи воспитательной работы, ожидаемые результаты, формы проведения воспитательных мероприятий, методы воспитательного воздействия).
	3. Учебный план
3.1.	Наличие обязательных элементов – перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся).
3.2.	Логичность последовательности, системность разделов и тем.
	4. Содержание учебного плана
4.1.	Педагогическая целесообразность подбора содержания (учет возрастных особенностей, уровня обучающихся, отражение основных дидактических принципов).
4.2.	Соответствие содержания Учебному плану (представлено описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей, соблюден баланс между заявленной трудоёмкостью темы и объемом представляемого содержания).
	5. Условия реализации программы

5.1.	Наличие учебного плана, составленного с учетом количества учебных часов на теоретические и практические виды учебной деятельности, последовательности изучения модулей, разделов, тем, видов контроля и аттестации.
5.2.	Наличие необходимых (реальных) материально-технических условий для реализации программы.
5.3.	Наличие информационно-методических условий реализации программы, обеспечивающих достижение планируемых результатов (электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, методических материалов к темам и разделам программы, учебно-методического комплекса).
5.4.	Наличие оценочных материалов (пакета диагностических методик), позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.
6.Список литературы	
6.1.	Соответствие оформления списков использованной и рекомендуемой литературы правилам составления библиографического списка ГОСТ Р 7.0.100-2018).
7. Оформление программы	
7.1.	Соответствие оформления программы общим требованиям к созданию документов (ГОСТ Р 7.0.97-2016)
7.2.	Соблюдение лексических, грамматических, стилистических норм, обеспечивающих точность и ясность изложения; однозначность используемых слов и терминов; использование официально-делового стиля. При написании программы